

Prot. 1720/18

Cesenatico, 24 Ottobre 2018

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE BUSTE PAGA. Per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2021. Importo massimo previsto Euro 20.400,00 i.e.

La Fondazione Centro Ricerche Marine, di seguito Fondazione, intende avviare una indagine di mercato, mediante pubblicazione del presente Avviso, al fine di acquisire una base conoscitiva degli operatori presenti sul mercato e di raccogliere le manifestazioni di interesse da parte di quelli interessati all'affidamento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, del servizio di elaborazione buste paga e conseguenti adempimenti fiscali, previdenziali e contabili, per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2021, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) e 7 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso ha finalità esclusivamente esplorative, ricognitive del mercato e non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, né può essere inteso e/o interpretato come avviso o bando ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” ed ai sensi del “Regolamento affidamenti contratti pubblici fino a 40.000 euro” adottato dalla Fondazione e reperibile al link <http://www.centroricerchemarine.it/it-IT/atti-general-art12-c1-art12-c2/index-/?Item=atti-general>.

In esito alla procedura non verrà formulata alcuna graduatoria. La pubblicazione del presente avviso non impegna in alcun modo la Fondazione che si riserva la più ampia discrezionalità in merito alla scelta di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, potendo sospendere, modificare, interrompere, annullare, in tutto o in parte, o revocare in qualsiasi momento la procedura avviata, così come di non dar seguito alla procedura stessa con l'affidamento della fornitura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare pretesa alcuna a titolo di risarcimento o di indennizzo per le spese sostenute, per mancato guadagno o per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

STAZIONE APPALTANTE:

Fondazione Centro Ricerche Marine,
C.F. e P.IVA: 00686160409;
Sede: Viale A. Vespucci, 2, Cesenatico (FC) Tel. 0547 80278 - Fax 0547 75094;
Sito internet: www.centroricerchemarine.it
PEC: comunicazione@pec.centroricerchemarine.it

OGGETTO

Il servizio ha ad oggetto l’elaborazione delle buste paga e conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali, per quanto di interesse della Fondazione. In particolare il servizio comprende in via esemplificativa:

- A. elaborazione mensile degli stipendi per il personale della Fondazione:
dipendenti inquadrati nel CCNLL FederGasAcqua in numero, come media nell’anno, di:
 - 15 a tempo indeterminato,
 - 1 a tempo determinato,
 - 1 tirocinio;
 - 2 dipendenti inquadrati nel CCNLL Navi fino a 151 tsl (tonnellate stazza lorda).
- B. elaborazione mensile del cedolino riepilogativo per la Fondazione;
- C. prospetto riassuntivo dei costi aziendali per contabilità adattabile secondo le necessità;
- D. prospetti e invii distinte fondi mensili e/o trimestrali;

- E. prospetto annuale del calcolo TFR;
- F. elaborazione annuale modelli CU;
- G. elaborazione modello CU completo lavoratori autonomi;
- H. elaborazione annuale modello 770 e invio telematico all'amministrazione finanziaria;
- I. autoliquidazione INAIL;
- J. calcolo, stampa e versamento dei contributi mensili, ritenute e varie;
- K. elaborazione e invio modelli Uniemens all'Inps;
- L. comunicazioni al Centro per l'Impiego.

Le prestazioni dovranno essere rese secondo le tempistiche richieste dalla natura degli adempimenti stessi.

Per l'effettuazione del servizio non sono previsti rischi da interferenza. Sono tuttavia fatti salvi gli obblighi e gli oneri posti a carico dell'affidatario in merito alla sicurezza dei luoghi di lavoro in cui si svolgerà il servizio.

DURATA

L'affidamento del servizio ha durata di anni 3, con decorrenza dal 01/01/2019 e scadenza al 31/12/2021.

Si precisa che è facoltà della Fondazione procedere ad un'unica e successiva proroga, per ulteriori 12 mesi e per il compenso annuo come innanzi specificato, previa apposita intesa tra le parti, nelle more dell'espletamento di un ulteriore procedimento di evidenza pubblica per l'affidamento di un nuovo incarico di consulenza.

L'affidatario è tenuto comunque a completare le attività relative alla gestione delle pratiche iniziate nel corso dell'ultimo anno di validità del contratto.

IMPORTO

Il compenso annuo massimo previsto per le attività indicate alla sezione "OGGETTO" dalla lettere da A a L è di €6.800,00 al netto dell'IVA e di eventuali contributi previdenziali.

E' previsto, inoltre, il rimborso delle spese vive documentate (a titolo esemplificativo: spese postali, bolli, visure...).

PAGAMENTI

Le fatture elettroniche, emesse al termine di ogni anno di attività dall'affidatario, redatte conformemente alla normativa vigente, dovranno essere inviate al seguente Codice Univoco: UFIBK7 ed emesse con Split payment.

I pagamenti avverranno, di norma, entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare il Codice identificativo di gara (CIG) che sarà comunicato all'atto dell'affidamento dell'incarico.

FORMA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto, in considerazione dell'importo dell'affidamento, avverrà ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare la manifestazione di interesse i soggetti indicati nell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in particolare:

- a. liberi professionisti iscritti all'Ordine dei Consulenti del Lavoro;
- b. studi associati tra professionisti iscritti all'Ordine dei Consulenti del Lavoro;
- c. società tra professionisti iscritte all'Ordine dei Consulenti del Lavoro;
- d. società di servizi che hanno al proprio interno almeno un professionista iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro;

in possesso dei seguenti requisiti:

- a. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b. essere in regola con il pagamento delle imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, di Enti pubblici e se obbligati della Cassa Nazionale di Previdenza;
- c. possesso della Partita IVA;
- d. non trovarsi in situazioni di incompatibilità nonché conflitto di interessi con la Fondazione;
- e. adeguata esperienza professionale nelle attività oggetto del servizio maturata presso enti pubblici o privati.

I requisiti dovranno essere mantenuti per tutta la durata del contratto, pena la decadenza dall'affidamento.

PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, ed in considerazione dell'importo del compenso come sopra definito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 si procederà mediante apposito atto, e salvo verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad affidamento diretto.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara, ai sensi degli articoli 94 e 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

E' in facoltà del Responsabile del procedimento richiedere, agli operatori interessati, precisazioni/chiarimenti in merito alle manifestazioni di interesse presentate.

La Fondazione, a seguito della valutazione comparativa dei preventivi pervenuti, si riserva comunque la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio.

La Fondazione si riserva la valutazione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta, purché ritenuta valida.

Qualora, a seguito della pubblicazione del presente avviso, risulti tra gli operatori interessati anche il precedente affidatario, a parità di condizioni proposte non potrà essere disposto l'affidamento a favore di quest'ultimo in ossequio al principio di rotazione.

In presenza, a seguito della pubblicazione del presente avviso, di manifestazione di interesse del solo precedente affidatario, è in facoltà della Fondazione procedere all'affidamento a favore di quest'ultimo, previa adeguata e stringente motivazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ED INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta in lingua italiana, dovrà essere sottoscritta dall'operatore economico o con firma digitale o con firma autografa (in tal caso dovrà essere allegato documento di identità in corso di validità) e riportare nome, cognome o ragione sociale, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico, numero di fax, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), codice fiscale e/o partita IVA dell'operatore stesso.

Oltre all'espressa volontà di voler partecipare, l'operatore economico interessato dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti richiesti, mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000.

L'operatore economico dovrà inoltre dichiarare:

- a) il consenso al trattamento dei dati forniti, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, per gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso;
- b) il consenso al controllo dei dati, contenuti nelle dichiarazioni sostitutive presentate, presso l'Amministrazione che li detiene.

La manifestazione di interesse contiene altresì il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico relativamente all'effettuazione del servizio in oggetto.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire **ESCLUSIVAMENTE** a mezzo posta elettronica certificata propria dell'operatore economico interessato, all'indirizzo di posta elettronica certificata: comunicazione@pec.centroricerchemarine.it entro e non oltre il termine perentorio delle ore **24:00 del giorno 12/11/2018**.

Si precisa che non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, o pervenute via fax o posta elettronica non certificata, o inviate da indirizzo PEC diverso da quello proprio dell'operatore interessato.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per il servizio di elaborazione buste paga".

PENALITA' ED INADEMPIENZE

Il mancato rispetto dei termini previsti per l'effettuazione delle attività oggetto del servizio comporta l'applicazione di una penale pari ad euro 20 per ogni giorno di ritardo. Farà fede, a tal fine, l'invio della mail di notifica dell'inadempienza;

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della Fondazione a:
PEC: comunicazione@pec.centroricerchemarine.it, Facchinetti Luca tel. 0547 674901.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Fondazione: www.centroricerchemarine.it nella Sezione "Amministrazione trasparente" per 20 giorni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Fondazione, Dott.ssa Anna Milandri.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016, si informa che:

- I dati personali forniti saranno trattati in modo pertinente e trasparente e nel rispetto di principi di liceità e necessità, secondo le vigenti disposizioni in materia;
- Il Titolare del trattamento è la Fondazione Centro Ricerche Marine, con sede legale in Cesenatico (FC), Via Amerigo Vespucci n.2, Codice Fiscale e Partita Iva n. 00686160409; il referente interno è il Responsabile Protezione Dati Luca Facchinetti;
- Il trattamento dei dati personali avverrà per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività svolta dalla Fondazione Centro Ricerche Marine, ai soli procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale e quindi per:
 - a) Adempiere ad obblighi di legge anche di natura contabile e amministrativa conseguenti;
- La base giuridica del trattamento dei dati è rappresentata dallo specifico rapporto giuridico instaurato e dall'adempimento agli obblighi di legge ad esso connessi. Il trattamento dei dati forniti è necessario all'esecuzione del rapporto giuridico citato del quale Lei è parte.
- Il trattamento dei dati personali avverrà, ordinariamente, mediante strumenti cartacei, informatici o telematici e previa adozione di misure di sicurezza adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei suoi dati personali.
- Nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati non saranno conservati per periodi più lunghi rispetto a quelli indispensabili al raggiungimento delle finalità sopra indicate e, dunque, per il tempo necessario all'espletamento della procedura di affidamento, comunque nei limiti di quanto stabilito dalle norme in materia.
- I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle finalità sopra menzionate. Nel rispetto delle adeguate misure di sicurezza, messe in atto dal Titolare, i dati potranno essere comunicati alle autorità di vigilanza previste per legge e ad altri soggetti pubblici e privati per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge in materia di contratti pubblici e dalle altre leggi anche in materia fiscale, amministrativa e finanziaria. Si precisa che la Fondazione Centro Ricerche Marine è sottoposta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013 e, pertanto, i dati, sempre secondo i criteri della pertinenza e degli

- eventuali criteri adottati dall'Autorità garante, saranno pubblicati sul sito internet della Fondazione, alla voce Amministrazione trasparente.
- Il soggetto cui si riferiscono i dati personali ha il diritto di chiedere alla Fondazione Centro Ricerche Marine l'accesso ai propri dati, la rettifica, la cancellazione degli stessi e la limitazione al trattamento che lo riguarda. L'interessato può opporsi al trattamento dei propri dati ed esercitare il diritto alla portabilità degli stessi nonché proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; le richieste vanno rivolte al Responsabile Protezione Dati che provvederà ad evaderle tenuto conto del Regolamento aziendale per la disciplina in materia di privacy.

Firmato digitalmente
Il Presidente Dott. Attilio Rinaldi